**MUSTER**

Der Wahlvorstand Ort/ Datum

bei ……………………. App. …………….

An

Herrn/ Frau O.V.i.A.

*(Leiter/in der Dienststelle)*

Im Hause

# Betr.: Entsendungsbeschluss zu einer Wahlvorstandsschulung Bezug: § 25 Abs. 2 BPersVG

**Anlagen: Schulungsangebot**

Sehr geehrte(r) ,

der Wahlvorstand hat in seiner Sitzung vom beschlossen, dass

Mitglied/ die Mitglieder des Wahlvorstandes,

1.

2.

3.

4.

5.

zu einer Wahlvorstandsschulung zu entsenden.

Veranstalter: Bildungswerk des Deutschen BundeswehrVerbandes für

Schulungsort:

Zeitraum:

Schulungskosten:

Mit der Schulung werden Kenntnisse vermittelt, die für die Tätigkeit im Wahlvorstand erforderlich sind. Das Schulungsangebot ist als Anlage beigefügt.

Es wird gebeten, dass / die Wahlvorstandsmitglied(er) am vom Dienst

freizustellen, sowie die entsprechenden Kosten zu übernehmen und dies bis zum

… schriftlich mitzuteilen.

Mit freundlichen Grüßen

Vorsitzende/r

***Merkblatt***

***zur Schulung für Wahlvorstandsmitglieder***

***gemäß § 25 Abs. 2 BPersVG***

Bitte beachten Sie die nachfolgenden Punkte, um Ihnen die ordnungsgemäße Anmel- dung zu sichern und uns Bearbeitung und Betreuung zu erleichtern.

1. Der Wahlvorstand beschließt unverzüglich die Teilnahme seiner Mitglieder an der Schulung. Der Beschluss ist schriftlich zu fassen.
2. Der Wahlvorstand beantragt beim Dienststellenleiter die Freistellung vom Dienst für die Teilnehmer sowie die Übernahme der Kosten (Seminargebühren / Reise- kosten – siehe Anmerkung).
3. Die Entscheidung des Dienststellenleiters hat umgehend zu erfolgen. Eine Ableh- nung der Freistellung oder der Kostenübernahme ist nicht zulässig.
4. Sollten trotzdem Schwierigkeiten auftreten, bitten wir umgehend um Benachrichti- gung. Wir können meistens helfen!
5. Senden Sie uns umgehend Ihre verbindliche Anmeldung. Bitte tragen Sie mehrere Ersatztermine ein (falls möglich)!
6. Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung, eine Rechnung, die der Dienststelle zu übergeben ist, und Informationen zur Anreise.
7. Treten Sie Ihre Reise bitte so rechtzeitig an, dass Sie pünktlich zum Schulungs- beginn am Tagungsort eintreffen.